

B. Butir-butir projek / *Project Details*

9. Status Projek / Projek Baru/ *New Project*
Project Status Projek sedang dijalankan/sambungan/ *On-going project / Continuation*

10. Nama Penyelia/ *Supervisors' Name*:

a) Penyelia Pertama / *First Supervisor*

Nama / *Name* : _____
Alamat Pejabat / : _____
Office Address : _____
E-mail: _____
No Telefon/ *Telephone*: _____

b) Penyelia Kedua / *Second Supervisor*

Nama / *Name* : _____
Alamat Pejabat / : _____
Office Address : _____
E-mail: _____
No Telefon/ *Telephone*: _____

11. Jenis Penyelidikan/ *Type of Research*:

1. Penyelidikan Fundamental / *Fundamental Research*.
 2. Penyelidikan Gunaan / *Applied Research*

12. Tajuk Penyelidikan/ *Research Title*:

13. Sila lampirkan Cadangan Penyelidikan mengikut format seperti dalam lampiran A
(*Please attach Research Proposal according to the format as described in appendix A*)

c. Projek berkaitan / Related Projects

14. Peruntukan PJP yang telah diluluskan bagi projek yang sedang dijalankan (jika berkenaan)/ *PJP funds approved for ongoing project (if applicable) :-*

No Projek / Project	Tajuk/ Title	Jumlah/ Amount (RM)

Jika laporan akhir belum dihantar, sila lampirkan bersama dengan borang ini./ *If the End of Project Report has not been submitted, please enclose with this application form.*

15. Sila senaraikan projek penyelidikan yang berkaitan yang sedang dijalankan oleh Penyelia.
Please list related research projects currently undertaken by the supervisor(s)

No. Projek / Project	Tajuk / Title	Jumlah / Amount (RM)	Tarikh projek mula dan tamat <i>Starting and End dates of projects (eg. 15 Jun 2004-15 Jun 2006)</i>

D. Anggaran Peruntukan / Budget Estimation

16. Anggaran Peruntukan yang dipohon./ *Estimated allocations applied for.*
 (Butir-butir lanjut hendaklah diberi dalam kertas berasingan/ *Please provide the detail information in a separate sheet.*)

Keterangan/ <i>Details</i>		RM	
(a)	Kelengkapan & Alat Khusus/ <i>Equipments</i>		
	Jumlah/ <i>Total</i> RM		
(b)	Bekalan-bekalan (Bahan Kimia/Bahan Kaca/Alatulis dll) <i>Supplies (Chemicals/ Glassware/ Stationary etc)</i>		
	Jumlah/ <i>Total</i> RM		
(c)	Perjalanan & Sara Hidup/ <i>Travel and Living Expenses</i>		
	Jumlah/ <i>Total</i> RM		
(d)	Bayaran Sagu hati / <i>Payment of Honorarium.</i>		
	Jumlah/ <i>Total</i> RM		
JUMLAH BESAR/ <i>Total</i> (a+b+c+d)			
		RM	

Tandatangan pemohon/ Signature of applicant : _____

Tarikh/ Date : _____

E. Ulasan projek / Comments on Project

17. *Penyelia / By Supervisor*

<p>Tarikh/ <i>Date</i> : _____</p> <p>Tandatangan/ <i>Signature</i> : _____</p>

18. *Ketua Jabatan / Bahagian / By Head of Department / Unit*

<p>Tarikh/ <i>Date</i> : _____</p> <p>Tandatangan/ <i>Signature</i> : _____</p>

Untuk Kegunaan Jawatankuasa Penilai PTJ Sahaja

Kelulusan Jawatankuasa Penyelidikan PTJ

i) Permohonan diluluskan, jumlah RM _____

- sila lengkapkan pecahan eruntukan di dalam ringkasan permohonan-
Bahagian F
- PTJ perlu menghantar satu (1) salinan borang permohonan yang berjaya
bersama ringkasan keputusan kepada UPDiT

ii) Permohonan tidak diluluskan. Ulasan:

Tandatangan Pengerusi / Timbalan Dekan Penyelidikan
dan cop rasmi

Tarikh: _____